

Правила внутреннего распорядка учащихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». На основании приказов Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 №107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения». От 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава общеобразовательной организации, с учетом мнения совета МОУ СОШ №289.
- 1.2. Настоящие Правила регулируют дисциплину учащихся в соответствии с действующим законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами МОУ СОШ №289, устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между МОУ СОШ №289 и учащимися и (или) их законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.
- 1.3. Дисциплина в МОУ СОШ №289 поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.
- 1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися МОУ СОШ №289 и их законными представителями (в части, касающейся).

2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МОУ СОШ №289 о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации.
- 2.2. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МОУ СОШ №289, возникают с даты, указанной в приказе.
- 2.3. В МОУ СОШ №289 принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования, соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплена МОУ СОШ №289.
- 2.4. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. Свободными считаются места при наличии в классе менее 25 учащихся.
- 2.5. Для детей, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей.
- 2.6. При раздельном проживании родителей место жительства устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.
- 2.7. Прием детей, проживающих на территории, за которой закреплена МОУ СОШ №289, осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора), за исключением классов (групп) с углубленным (профильным) обучением, прием в которые регламентируется соответствующими локальными актами МОУ СОШ №289.
- 2.8. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в МОУ СОШ №289 для получения основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта РФ.
- 2.9. Первоочередное право на места в МОУ СОШ №289 по месту жительства предоставляются:
 - 2.9.1 детям военнослужащего;
 - 2.9.2 детям сотрудника полиции;
 - 2.9.3 детям сотрудника полиции погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей.

- 2.9.4 детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 2.9.5 детям гражданина РФ, уволенного со службы в полиции в следствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 2.9.6 детям гражданина РФ, умершего в течение года после увольнения со службы в полиции в следствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 2.9.7 детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудников полиции, граждан РФ, указанных в п.2.9.2-2.9.6.
- 2.10. При приеме на свободные места детей, не зарегистрированных на территории, за которой закреплена МОУ СОШ №289, преимущественным правом обладают:
- дети, братья (сестры) которых уже обучаются в МОУ СОШ №289;
 - дети работников МОУ СОШ №289, образовательных учреждений города.
- 2.11. С целью проведения организованного приема в первый класс детей. Проживающих на территории, за которой закреплена МОУ СОШ №289, не позднее 10 дней с момента издания соответствующего приказа уполномоченного органа на информационном стенде и на официальном сайте МОУ СОШ №289 размещается информация о количестве мест в первых классах.
- 2.12. Не позднее 1 августа на информационном стенде и на официальном сайте МОУ СОШ №289 размещается информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на территории, за которой закреплена МОУ СОШ №289.
- 2.13. Прием заявлений в первый класс для детей, проживающих на территории, за которой закреплена МОУ СОШ №289, начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.
- 2.14. Для детей, не зарегистрированных на территории, за которой закреплена МОУ СОШ №289. Но зарегистрированных на территории муниципального образования, прием заявлений продолжается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года, не позднее 29 сентября текущего года.
- 2.15. При приеме в первый класс всех детей, зарегистрированных на территории, за которой закреплена МОУ СОШ №289, школа вправе осуществлять прием детей, зарегистрированных на других территориях, и ранее 1 августа.
- 2.16. При наличии свободных мест МОУ СОШ №289 вправе осуществлять прием детей во все классы в течение всего учебного года.
- 2.17. При подаче заявления на зачисление ребенка в школу его родитель (законный представитель) обязан предъявить документ, подтверждающий его статус как законного представителя учащегося.
- 2.18. Прием детей в МОУ СОШ №289 осуществляется по личному заявлению законных представителей ребенка.
- 2.19. В заявлении указываются следующие сведения о ребенке:
- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
 - дата и место рождения;
 - фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.20. При зачислении в первый класс законные представители предъявляют:
- оригинал или ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;
 - документ (справку) о регистрации ребенка по месту жительства на территории, за которой закреплена МОУ СОШ №289.

- 2.21. Законные представители ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающие родство (или законность представления прав учащегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в РФ.
- 2.22. Иностранцы граждане и лица без гражданства представляют все документы на русском языке или оригиналы документов вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.23. При приеме в первый класс в течение удобного года или во 2-9-е классы законные представители учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.
- 2.24. При приеме учащегося в десятый или одиннадцатый класс законные представители дополнительно представляют его документ государственного образца об основном общем образовании.
- 2.25. Факт ознакомления ребенка и его законных представителей (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и настоящими Правилами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется их личными подписями.
- 2.26. Заявление о приеме регистрируются в специальном журнале. Законным представителям выдается расписка, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МОУ СОШ №289 и перечень предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью МОУ СОШ №289.
- 2.27. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и МОУ СОШ №289.
- 2.28. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе законных представителей несовершеннолетнего учащегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе МОУ СОШ №289.
- 2.29. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора.
- 2.30. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из МОУ СОШ №289:
- 2.33.1 в связи с получением образования (завершением обучения);
 - 2.33.2 досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе законных представителей учащегося, в том числе в случае его перевода для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе МОУ СОШ №289 в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей учащегося и МОУ СОШ №289, в том числе в случае ликвидации МОУ СОШ №289.
- 2.31. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе законных представителей не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед МОУ СОШ №289.
- 2.32. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МОУ СОШ №289, прекращаются с дня его отчисления.
- 2.33. При досрочном прекращении образовательных отношений МОУ СОШ №289 в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает законному представителю личное дело учащегося и справку об обучении по образцу, установленному МОУ СОШ №289.

3. Режим образовательного процесса
 - 3.1 Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора.
 - 3.2 Учебные занятия начинаются в **09:00**.
 - 3.3 Для всех 1 классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для 2-11-х классов – шестидневная учебная неделя.
 - 3.4 Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.2821-10». Утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189.
 - 3.5 Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 45 минут, в период полярной ночи 40 минут.
 - 3.6 Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий режим занятий уроки по 35 минут, а в середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.
 - 3.7 Продолжительность перемен между уроками составляет 10, 15, 20 минут.
 - 3.8 Учащиеся должны приходить в МОУ СОШ №289 не позднее **08:45**. Опоздание на уроки недопустимо, является нарушением Устава школы, позволяет применять к обучающимся меры дисциплинарного воздействия.
 - 3.9 Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период директором.
4. Права, обязанности и ответственность учащихся
 - 4.1. Учащиеся имеют право на:
 - 4.1.1. выбор формы получения образования в соответствии с законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 года №273-ФЗ;
 - 4.1.2. предоставления им условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получения социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
 - 4.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые МОУ СОШ №289, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
 - 4.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого МОУ СОШ №289 (после получения основного общего образования);
 - 4.1.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - 4.1.6. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - 4.1.7. каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 3.1 настоящих Правил);
 - 4.1.8. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - 4.1.9. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
 - 4.1.10. участие в управлении МОУ СОШ №289 в порядке, установленном Уставом;
 - 4.1.11. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МОУ СОШ №289;
 - 4.1.12. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой МОУ СОШ №289;

- 4.1.13. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МОУ СОШ №289;
 - 4.1.14. пользование учебниками и учебными пособиями при освоении предметов за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при получении платных образовательных услуг в порядке, установленном соответствующим положением;
 - 4.1.15. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
 - 4.1.16. участие в соответствии с законодательством РФ в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой МОУ СОШ №289, в том числе под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;
 - 4.1.17. публикацию своих работ в изданиях МОУ СОШ №289 в том числе на официальном сайте на бесплатной основе;
 - 4.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п.5.1 настоящих Правил;
 - 4.1.19. совмещение получения образования с работой (при условии, что это не наносит ущерба освоению образовательной программы, выполнению индивидуального учебного плана) в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
 - 4.1.20. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МОУ СОШ №289 и не предусмотрены учебным планом, планом работы школы. в порядке, установленном соответствующим положением;
 - 4.1.21. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды.
- 4.2. Учащиеся обязаны:
- 4.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
 - 4.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые МОУ СОШ №289;
 - 4.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
 - 4.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
 - 4.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
 - 4.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников МОУ СОШ №289, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
 - 4.2.7. дорожить честью МОУ СОШ №289, защищать ее интересы;
 - 4.2.8. бережно относиться к имуществу МОУ СОШ №289;
 - 4.2.9. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в МОУ СОШ №289;
 - 4.2.10. находиться в МОУ СОШ №289 только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.), присутствовать только в специальной одежде и обуви;

- 4.2.11. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
 - 4.2.12. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
 - 4.2.13. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.
- 4.3. Учащимся запрещается:
- 4.3.1. приносить, передавать, использовать в МОУ СОШ №289 и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
 - 4.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгоранию и отравлению;
 - 4.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
 - 4.3.4. применять физическую силу для выяснения отношений;
 - 4.3.5. осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества учащихся и работников МОУ СОШ №289, имущества МОУ СОШ №289 и т.п.
 - 4.3.6. Самостоятельно без разрешения педагогических работников и администрации покидать учебный кабинет, здание МОУ СОШ №289 во время осуществления образовательного процесса.
- 4.4. За неисполнение или нарушение Устава МОУ СОШ №289, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.
- 4.5. За совершение противоправных нарушений учащиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
5. Поощрения и дисциплинарное воздействие
- 5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:
 - объявление благодарности учащемуся;
 - объявление благодарности законным представителям учащегося;
 - направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося;
 - снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
 - награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
 - представление к награждению золотой или серебряной медалью;
 - премия за отличные успехи.
 - 5.2. Процедура применения поощрений:
 - 5.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические сотрудники МОУ СОШ №289 при проявлении учащимися активности с положительным результатом.
 - 5.2.2. Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания может быть осуществлено приказом директора МОУ СОШ №289 (распоряжением заместителя директора) на основании письменного ходатайства классного руководителя.
 - 5.2.3. Награждение Почетной грамотой (дипломом) может осуществляться Администрацией МОУ СОШ №289 по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимися по

отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне МОУ СОШ №289 и (или) муниципалитета.

- 5.2.4. Представление к награждению золотой или серебряной медалью осуществляется решением Педагогического совета, в соответствии с действующим законодательством.
- 5.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов МОУ СОШ №289 к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:
- меры воспитательного характера;
 - дисциплинарные взыскания.
- 5.4. Меры воспитательного характера:
- устное замечание;
 - сообщение о нарушениях дисциплины по месту работы законных представителей;
 - предъявление иска родителям о возмещении ущерба;
 - постановка на внутренний учет в МОУ СОШ №289;
 - ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних.
- 5.5. Меры дисциплинарного взыскания:
- замечание;
 - выговор;
 - отчисление из МОУ СОШ №289.
- 5.6. При выборе меры дисциплинарного воздействия необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение общественного совета МОУ СОШ №289, ученического совета.
- 5.7. Учет мер дисциплинарного воздействия осуществляет классный руководитель.
- 5.8. После совершения обучающимися проступка и применения к нему меры дисциплинарного воздействия педагогические работники и члены ученического совета МОУ СОШ №289 должны содействовать сознанию учащимися пагубности совершенных им действий.
- 5.9. Применение мер воспитательного характера:
- 5.9.1. Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники МОУ СОШ №289.
- 5.9.2. Сообщить о нарушении дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов МОУ СОШ №289 по месту работы законных представителей учащегося имеют право заместители директора МОУ СОШ №289 по ходатайству классного руководителя.
- 5.9.3. Предъявление иска законным представителям учащегося осуществляется администрацией в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу МОУ СОШ №289 на основании представления заместителя директора.
- 5.9.4. Постановку на внутренний учет в МОУ СОШ №289 осуществляет заместитель директора по представлению классного руководителя и (или) педагогов-предметников за систематическое нарушение Устава, настоящих правил и иных локальных нормативных актов после применения дисциплинарного взыскания.
- 5.9.5. Ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних направляет администрация на основании документов, подготовленных классным руководителем, если до этого учащийся уже состоял на внутреннем учете в МОУ СОШ №289, не изменил свое поведение в лучшую сторону, продолжает нарушать устав, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты.
- 5.10. Применение дисциплинарных взысканий:
- 5.10.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения ученического совета, общественного совета, но не более семи учебных дней со дня представления директору МОУ СОШ №289 мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.10.2. Дисциплинарные взыскания не налагаются на воспитанников дошкольных групп, учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

5.10.3. Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору участника образовательных отношений.

5.10.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.10.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносятся решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.10.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в МОУ СОШ №289 оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование МОУ СОШ №289.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или), меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.10.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.10.8. МОУ СОШ №289 обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.10.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С этим приказом учащийся и его законные представители знакомятся под подпись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в МОУ СОШ №289. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

5.10.10. Учащийся и (или) его законные представители вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.10.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.10.12. Директор МОУ СОШ №289 имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совет

6. Защита прав учащихся

6.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления МОУ СОШ №289 обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящие Правила утверждаются директором МОУ СОШ №289.
- 7.2. Один экземпляр Правил храниться в канцелярии МОУ СОШ №289.
- 7.3. Текст настоящих Правил размещается на сайте МОУ СОШ №289.